

Förslag 4

STADGAR

FULLESTADS BYGDEGÅRDSFÖRENING

§ 1. NAMN

Föreningens namn är Fullestads Bygdegårdsförening

§ 2. ÄNDAMÅL

Föreningen som är en ideell förening, politiskt och religiöst obunden, har till uppgift att bevara f d Fullestads Småskola och erbjuda den som en allmän, värdenetural samlingslokal. Lokalen skall uthyras på skäliga villkor till föreningens medlemmar, enskilda samt till organisationer.

Dessutom skall föreningen verka för bygdens kulturella utveckling, bl.a. genom egna aktiviteter.

För att främja sitt ändamål skall föreningen samarbeta med jämförbara organisationer samt vara ansluten till Bygdegårdarnas Riksförbund.

§ 3. HEMVIST

Föreningens skall ha sin hemvist i Vårgårda kommun, Västra Götalands län.

§ 4. INTRÄDE

Medlemskap i föreningen kan erhållas av förening eller enskild person, som vill främja föreningens verksamhet och syfte.

§ 5. AVGIFTER OCH MEDLEMSKAP

Medlem är den som betalar avgift med belopp som årligen fastställs av årsmötet.

§ 6. UTESLUTNING

Bryter medlem mot dessa stadgar, skadar på annat sätt föreningen eller motarbetar dess syften kan styrelsen, om den är enhällig, eller årsmötet utesluta medlemmen ur föreningen.

Den som inte godtar styrelsens beslut om uteslutning, äger hänskjuta frågan till årsmötets prövning.

§ 7. ORGAN

Föreningens organ

1. Årsmöte
2. Styrelse
3. Revisorer

§ 8. ÅRSMÖTE

Föreningens årsmöte hålls årligen före den 1 maj.

Vid årsmötet har varje medlem en röst.

Såväl val som övriga frågor avgörs genom öppen omröstning om inte slutna omröstning begärs. Votering vid personval skall ske med slutna sedlar.

Vid lika röstetal har årsmötets ordförande utslagsröst. Vid personval avgör dock lotten.

§ 9. Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

1. Val av mötesordförande och sekreterare
2. Val av två personer att jämte mötesordföranden justera årsmötets protokoll
3. Fastställande av föredragningslistan
4. Fastställande av röstlängd vid behov. Görs omedelbart före att omröstning skall ske.
5. Godkännande av kallelse
6. Styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomiska berättelse över det senaste året
7. Revisorernas berättelse
8. Fråga om fastställande av balansräkning samt disposition av årets resultat
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter. (Styrelsen deltar inte i beslutet)
10. Val av ordförande i föreningen till nästa ordinarie årsmöte.
11. Val av övriga styrelseledamöter samt fastställande av resp. mandatperiod.
12. Val av två revisorer till nästa ordinarie årsmöte.
13. Val av ombud till bygdegårdsdistriktets stämma.
14. Val av valberedning till nästa ordinarie årsmöte.
15. Beslut om medlemsavgift för verksamhetsåret efter det ordinarie årsmötet samt beslut om eventuella övriga avgifter.
16. Behandling av förslag från styrelsen och från medlemmar som inkommit till styrelsen senast 10 dagar före årsmötet
17. Behandling av vid årsmötet uppkomna frågor
18. Årsmötets avslutning.

§ 10. EXTRA ÅRSMÖTE

Extra årsmöte hålls, när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt eller när minst 1/10 av föreningens medlemmar så kräver genom skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran skall framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill ha behandlat.

På **extra årsmöte** får endast behandlas de ärenden som angivits i kallelse.

§ 11. KALLELSE TILL ÅRSMÖTEN

Kallelse till årsmöten skall ske genom info på hemsidan eller genom personlig kallelse tidigast sex veckor och senast två veckor före mötet.

§ 12. STYRELSE

Föreningens angelägenheter sköts av en styrelse bestående av minst 5 ledamöter (inkl. ordf.).

Föreningsordförande väljs på ordinarie årsmöte till nästkommande ordinarie årsmöte. Mandatperioden för övriga i styrelsen är två år. Styrelsevalen på ordinarie årsmöte bör planeras så att ungefär halva styrelsen skall väljas på varje årsmöte.

§ 13. STYRELSENS SAMMANTRÄDEN

Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det lämpligt eller då minst två av styrelsens ledamöter hos ordföranden skriftligen begär sammanträde.

§ 14. STYRELSENS BESLUTSMÄSSIGHET

Styrelsen är beslutsför när de närvarandes antal överstiger hälften av hela antalet ledamöter.

Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst utom vid personval då lotten avgör.

§ 15. STYRELSENS UPPDRAG. MEDLEMSFÖRTECKNING

Styrelsen skall sköta föreningens angelägenheter i enlighet med dessa stadgar

Styrelsen skall föra en medlemsförteckning.

§ 16. TECKNINGSRÄTT

Styrelsen i sin helhet eller de som styrelsen utser har föreningens teckningsrätt.

§ 17. RÄKENSKAPER

Föreningens räkenskaper omfattar tiden från den 1 januari till den 31 december.

Styrelsen skall senast 14 dagar före ordinarie årsmöte överlämna sina redovisningshandlingar till revisorerna.

§ 18. REVISORER

Föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning skall granskas av två av ordinarie årsmöte utsedda revisorer.

Revisionsberättelse skall lämnas till styrelsen senast 7 dagar före ordinarie årsmötet.

§ 19. ÄNDRING AV FÖRENINGENS STADGAR SAMT LIKVIDATION

Beslut om ändring av dessa stadgar och om föreningens trädande i likvidation fattas på två på varandra följande årsmöten, varav minst en skall vara ordinarie årsmöte. Beslutet skall för att vara gällande på den senare årsmötet ha biträtts av minst 2/3 av de röstande.

§ 20. UPPLÖSNING

Skulle föreningen upplösas skall föreningens behållna tillgångar tillfalla annan lokal förening/sammanslutning eller organisation enligt årsmötets beslut för att användas till fortsatt främjande av föreningens ändamål.

Ovanstående stadgar har antagits med ett första beslut på ordinarie årsmöte 2014-03-13

.....
ordf årsmötet

.....
justeringsman

.....
justeringsman

Ovanstående stadgar har antagits med ett andra beslut på ordinarie årsmöte

.....
ordf årsmötet

.....
justeringsman

.....
justeringsman